FACULDADE CESUSC
Núcleo de Estágios

OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

Inscrição: https://www.intelbras.com/pt-br/carreiras

Florianópolis, 17/11/2021

Atenção! A vaga poderá ser fechada a qualquer momento.

OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

96233-FLN / ESTÁGIO - ENG. PRODUÇÃO OU ADMINISTRAÇÃO
Fase: 4ª à 10ª
Local: CIDADE UNIVERSITARIA - Palhoça
Carga horária: 30H
Valor da bolsa R$: 1.000,00
Benefícios: Auxílio Transporte, VT = 100,00/ POR MÊS. Atividades: - Auxiliar na Gestão da Manutenção - Auxiliar no Programa de Excelência Operacional - Desenvolver Projetos de Melhoria - Acompanhar e desenvolver indicadores.

Para concorrer a essa e outras vagas disponíveis, faça seu cadastro e candidate-se no site https://estagio.ielsc.org.br. Mais informações, faça contato conosco pelo(s) número(s) de telefone: (48) 3332-3464 / (48) 3332-3065

Florianópolis, 17/11/2021

Atenção! A vaga poderá ser fechada a qualquer momento.

OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

96236-FLN / ESTÁGIO - ADMINISTRAÇÃO - PUBLICIDADE E PROPAGANDA
Fase: 1ª à 4ª
Local: João Paulo - Florianópolis
Carga horária: 20h
Valor da bolsa R$: 937,00
Benefícios: Auxilio transporte no valor de R0,00. · Seguro de vida. · Universidade Corporativa Sebrae.
Habilidades: Word (Médio), Internet (Médio), Excel (Médio), Windows (Médio), PowerPoint (Médio), Relatórios (Básico), Arquivo (Básico), Planilhas (Médio)
Atividades: -Auxiliar nas rotinas administrativas dos processos de vendas e da gestão comercial, ferramenta CRM com indicadores e análises periódicas dos resultados e propor planos de melhorias. -Auxiliar no desenvolvimento de ações comerciais e na usabilidade de ferramenta de marketing e vendas. -Auxiliar na criação de layouts de apresentações em Power Point e em alimentar informações em planilhas em Excel - Auxiliar no tratamento das bases de dados de clientes em planilha Excel.
Para concorrer a essa e outras vagas disponíveis, faça seu cadastro e candidate-se no site https://estagio.ielsc.org.br. Mais informações, faça contato conosco pelo(s) número(s) de telefone: (48) 3332-3464 / (48) 3332-3065

Florianópolis, 17/11/2021

Atenção! A vaga poderá ser fechada a qualquer momento.

OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

96139-FLN / ESTÁGIO - ADMINISTRAÇÃO, CONTABILIDADE, MATEMÁTICA.
Fase: 2ª à 5ª
Local: CENTRO - Florianópolis
Carga horária: 30h
Valor da bolsa R$: 900,00
Benefícios: Auxílio Transporte Atividades: Auxiliar na conferência de documentos de importação; Auxiliar nos cálculos de tempo de carga e descarga de navios de trigo e óleo; Auxiliar no controle de entrega de trigo nos moinhos; Auxiliar no controle de entrega de óleo na fábrica; Auxiliar na confirmação de negócios com clientes e fornecedores; Auxiliar nos serviços gerais de escritório.

Para concorrer a essa e outras vagas disponíveis, faça seu cadastro e candidate-se no site https://estagio.ielsc.org.br. Mais informações, faça contato conosco pelo(s) número(s) de telefone: (48) 3332-3464 / (48) 3332-3065

Florianópolis, 17/11/2021

Atenção! A vaga poderá ser fechada a qualquer momento.

OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO/MARKETING

Curso: Administração, Marketing

Fase: A partir da 2ª

Empresa/endereço: Rioja Alta Vinhos – Servidão Lage de Pedra, nº 73 – Loja 15 - Itacorubi

Horário/carga horário semanal: 30h semanais – 13h as 18h

Principais atividades que serão desenvolvidas: Empresa atuante na área de vinhos finos.

Auxiliar em processos financeiros; Auxiliar na elaboração de planilhas, controle de vendas; Auxiliar no atendimento ao público; auxiliar no pós-venda junto à clientes.

Valor da bolsa R$: 800,00

Benefícios: Vale Transporte - R$ 100,00

Os candidatos interessados deverão enviar currículo para o e-mail: contato@riojaalta.com.br

Florianópolis, 17/11/2021

Atenção! A vaga poderá ser fechada a qualquer momento.