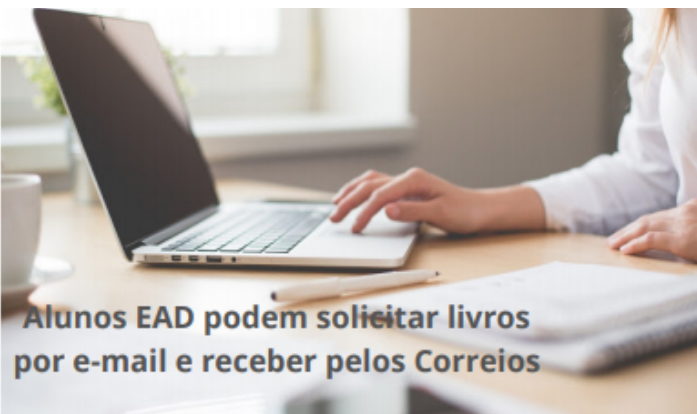




## CADASTRO - EMPRÉSTIMO

Para ter acesso ao empréstimo de materiais e uso das bases de dados é preciso fazer um cadastro apresentando um documento com foto e comprovante de vínculo institucional.



**Alunos EAD podem solicitar livros por e-mail e receber pelos Correios**



## RENOVAR

A renovação só é possível se o material não estiver em atraso. Renove pelo catálogo online



## TELEFONE

(48) 3239-2640



## E-MAIL

[biblioteca@cesusc.edu.br](mailto:biblioteca@cesusc.edu.br)

## ACESSO LIVRE

O acesso ao ambiente da Biblioteca e ao acervo é livre, inclusive para comunidade externa.



Livros com fita vermelha são emprestados por apenas 4 horas!



## RESERVAR

Somente são aceitas reservas para materiais emprestados.



## EVITE MULTAS

Renove com antecedência para evitar multas. Acompanhe os e-mails de alerta e mantenha seu cadastro atualizado  
Mas se atrasar a devolução pode aderir ao Programa de Penas Alternativas

# Prazos e quantidades!

## LIVROS

<b>Professor</b>	<b>10 - 15 dias</b>
<b>Formandos</b>	<b>10 - 15 dias</b>
<b>Pós</b>	<b>10 - 15 dias</b>
<b>Graduação</b>	<b>08 - 10 dias</b>
<b>Colégio</b>	<b>08 - 10 dias</b>
<b>Funcionário</b>	<b>08 - 10 dias</b>
<b>Sócio</b>	<b>03 - 15 dias</b>

Retire em 48 h

