



OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

RAMO DA EMPRESA - Agências de publicidade.

ATIVIDADES - Organização de documentos do departamento de RH; - Arquivo de documentos nas pastas dos colaboradores; - Apoiar no desenvolvimento de estratégias de atração.

REQUISITOS - Semestre de Estudo: Entre o 2º até o 7º Semestre; - Conclusão: Entre o 1º semestre de 2023 até o 2º semestre de 2026; - O estágio será parcialmente em home office, sendo necessário possuir equipamento (computador ou notebook) e acesso à internet.

BENEFÍCIOS - Bolsa Auxílio de R\$: 1.200,00 por mês; - Auxílio Transporte; - Possibilidade de Prorrogação e Efetivação.

HORÁRIO E LOCAL DO ESTÁGIO - De segunda a sexta-feira, sendo 6h diárias a combinar. - Saco Grande - Florianópolis - SC.

Anote o código 244873 e ligue para (48) 3004-6290 ou escaneie o QR code do cartaz.



A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO



OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

101810-FLN / ESTÁGIO - ASSISTENTE DE DEPTO PESSOAL

Fase: 3^a à 7^a

Local: CENTRO - Florianópolis

Carga horária: 25H

Valor da bolsa R\$: 1.000,00

Benefícios: Auxílio Transporte

Atividades: Auxiliar em rotinas administrativas; Auxiliar o departamento pessoal; Auxiliar no controle do livro caixa; Auxiliar no controle de planilhas; Auxiliar no controle de benefícios da empresa;

Para concorrer a essa e outras vagas disponíveis, faça seu cadastro e candidate-se no site <https://estagio.ielsc.org.br>.
Mais informações, faça contato conosco pelo(s) número(s) de telefone: (48) 3332-3464 / (48) 3332-3065

A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO