****

**OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO**

Vaga de estágio – DEPARTAMENTO PESSOAL

**IEL-Vaga 89972-FLN**

Curso(s): Administração

Fase: 1ª à 8ª

Local: CENTRO - Florianópolis

Carga horária: 6 horas diárias à combinar com a empresa

Valor da bolsa R$: 900,00

Benefícios: Auxílio Transporte e Auxílio Alimentação à combinar.

Atividades: Auxiliar na conferência e cadastro dos colaboradores no Sistema

Eletrônico de Controle de Jornadas e Ponto Eletrônico; Auxiliar no cadastro dos

colaboradores junto à Mednet; Gerar exames médicos admissionais, demissionais, e periódicos. Gerar e enviar para assinatura o Contrato de Trabalho, Férias, e rescisão via ferramenta de assinatura digital Docusign. Dar suporte ao departamento Pessoal referente: Folha de Pagamento, Férias, Demissão, admissão, etc.

Para concorrer a essa e outras vagas disponíveis, faça seu cadastro e candidate-se no site

https://estagio.ielsc.org.br.

Mais informações, faça contato conosco pelo(s) número(s) de telefone: (48) 3332-3464 / (48)3332-3065

**Florianópolis, 04/03/2021**

**Atenção! A vaga poderá ser fechada a qualquer momento.**